IL PORTICO infanzia

Santissimo Redentore
scuola dell'infanzia • nido integrato

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

REGOLAMENTO NIDO INTEGRATO A.E. 2026-2027

1. IL SERVIZIO

Il Nido "Santissimo Redentore" di Meduno è un servizio per la prima infanzia per bambini da 12 mesi a 36 mesi che persegue finalità educative e sociali in favore dei minori e delle loro famiglie. È un servizio della Cooperativa sociale Il Portico ed è gestito dalla stessa tramite un Comitato di Gestione.
Il Nido funziona ***dal mese di Settembre al mese di Luglio,*** dal lunedì al venerdì compreso, secondo le disposizioni del calendario scolastico regionale e comunque adottate dalla nido "Santissimo Redentore".
Il servizio prevede due tipologie di frequenza:

- NIDO CORTO (7.45-13.00) uscita 12.30 alle 13.00
- NIDO (7.45-16.00) uscita 15.30-16.00

Le variazioni della modalità di frequenza in corso d'anno, per essere accolte, devono essere presentate, in forma scritta, e approvate dalla Direzione che provvederà a comunicare l'accoglimento o meno delle modifiche. Le stesse decorreranno dal mese successivo alla data della richiesta.

2. GLI ORARI

L'orario di funzionamento è compreso tra le 07.30 e le 16.00 dal lunedì al venerdì, con le seguenti modalità:

- dalle 7.45 alle 9.00 momento dell'accoglienza
- dalle 12.30 alle 13.00 l'uscita del nido corto
- dalle 15.30 alle 16.00 l'uscita del nido

Gli orari di ingresso e di uscita dei bambini devono essere sempre tassativamente rispettati da chi li accompagna per ragioni educative e di corretto funzionamento del Nido. Ogni variazione al normale orario di frequenza, per casi di forza maggiore, deve essere tempestivamente e anticipatamente segnalata alle educatrici. Il costo per orari aggiuntivi verrà addebitato con la modalità di accesso orario supplementare.
I bambini devono essere accompagnati fino al salone di accoglienza e lì consegnati alle educatrici. Ai genitori o accompagnatori (autorizzati) viene consentita la presenza temporanea nelle stanze del nido solo nel periodo di inserimento, nelle forme concordate con il personale educativo.

3. ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTI

Secondo i principi fondamentali esplicitati nella Carta del Servizio, il Nido d'Infanzia si impegna a rispettare ogni bambino e famiglia senza distinzione di razza, sesso, lingua, religione, condizione psico-fisica e socioeconomica. L'accesso e il benessere del

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

bambino vengono garantiti mediante protocolli e azioni specifiche delineate dal collegio delle educatrici.
I genitori che per necessità hanno bisogno che il loro bambino sia ritirato da altre persone devono presentare al nido la delega scritta con documento di identità allegato nella quale sia indicato il nome della persona **non minorenne.**

4. LE RETTE

Le rette di frequenza sono le seguenti:

- NIDO CORTO (7.45-13.15) retta mensile € 434,50 (IVA compresa)
- NIDO (7.30-16.00) retta mensile € 538,00 (IVA compresa)

I pasti, i pannolini, le salviette e prodotti per l'igiene del bambino sono forniti e compresi nella retta.

La retta mensile del mese di avvio dell'inserimento, indipendentemente dalla modalità scelta, è quella del "nido corto".
Dal giorno 1 del mese successivo verrà applicata la retta della modalità indicata nella domanda di iscrizione e/o successive variazioni. Per inserimenti successivi al 15 del mese la retta fissa viene ridotta del 50%.
Inserimenti successivi all'avvio dell'anno educativo saranno accolti in presenza di posti liberi, o con pagamento della retta mensile per il mantenimento del posto
La retta mensile è dovuta per tutto l'anno educativo e deve essere corrisposta anticipatamente entro il 15 di ogni mese. Il pagamento deve essere effettuato al ricevimento della fattura tramite bonifico bancario presso l'istituto indicato dalla Società Cooperativa Sociale "Il Portico". Nel caso in cui il bambino fosse assente dal nido per un mese intero (non giorni a scavalco tra due mesi) la quota da versare, per il periodo corrispondente, sarà ridotta del 30%. In caso di inserimento (nido+nido o nido +infanzia) di più bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare si applicherà una scontistica sul secondo fratello e così determinata: se nido +infanzia meno 20% sulla retta dell'infanzia; se nido +nido meno 10% sulla retta nido. La quota di iscrizione rimane invariata. Sono previste ulteriori agevolazioni (contributi) per le famiglie, nelle forme e modalità indicate dal DPR Friuli-Venezia Giulia n.139 del 10.07.2015 e sue forme applicative. Alle stesse compete alla famiglia richiederle e accedervi.

5. LE ISCRIZIONI

Modalità: l'esercente la responsabilità genitoriale presenta la domanda al Nido. In caso di esubero di domande, fermo restando la priorità della data di inserimento, la formazione di liste di attesa per l'ammissione viene decisa dal Comitato di Gestione secondo i seguenti criteri di priorità che tengono conto delle esigenze dei bambini e della situazione economico- sociale della famiglia:

1. rinnovo di iscrizione;
2. bambini con fratelli frequentanti il medesimo nido d'infanzia o la Scuola dell'infanzia "Santissimo Redentore" e per i quali è rinnovata l'iscrizione;
3. residenza nel Comune di Meduno;
4. residenza presso Comuni convenzionati;
5. bambini privi di entrambi i genitori;

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

6. bambini conviventi con un solo genitore (vedovo/a — nubile/celibe — con figlio riconosciuto da un solo genitore — bambini affidati ad un solo genitore);
7. bambini con entrambi i genitori che lavorano;
8. bambini inseriti in nuclei familiari ove sono presenti persone con disabilità o altri bambini di età inferiore ai 6 anni.

A parità di requisiti si fa riferimento alla data di presentazione della domanda.
Su segnalazione del Parroco, o del Presidente della Cooperativa o dei Servizi Sociali di Meduno, possono essere inseriti con precedenza bambini che vivono in particolare stato di disagio.
La graduatoria, in presenza di lista di attesa, verrà pubblicata e resa nota nelle forme ritenute più idonee. Se la domanda è presentata successivamente alla data di chiusura delle iscrizioni (decisa annualmente dall'ente gestore) i criteri di ammissione sono, prioritariamente, la data di inserimento e, in via subordinata, la data di iscrizione.
La quota d'iscrizione è di € 100,00 (IVA compresa). Alla comunicazione dell'avvenuta ammissione, e comunque prima dell'inserimento del bambino/a, il genitore provvede al versamento della retta. Il versamento della retta permette la frequenza nell'anno educativo di riferimento.
Con la domanda di iscrizione, pena l'annullamento della stessa, devono essere prodotti i seguenti documenti:

Contabile dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione
Carta d'identità del sottoscrittore

6. L'INSERIMENTO

Per ogni bambino iscritto è indispensabile un periodo di ambientamento concordato con la famiglia durante il primo colloquio conoscitivo per la compilazione della scheda personale del bambino. Le modalità d'inserimento sono stabilite dalle stesse educatrici. L'inserimento, di norma, non può essere inferiore a 15 (quindici) giorni ed avviene, in base alla disponibilità di posti.
Nel periodo di inserimento la frequenza potrà, a seconda delle necessità, avere orario diverso da quello concordato e comunque la retta mensile non subirà variazioni.
Inserimenti successivi all'avvio dell'anno educativo saranno accolti in presenza di posti liberi, o con pagamento della retta mensile per il mantenimento del posto

7. I GRUPPI E IL PERSONALE EDUCATIVO

Il personale educativo in organico che opera presso il Nido sarà per titoli e quantità conforme alla Legge Regionale 20/2005. Nello specifico il rapporto numerico è di 1 educatrice ogni 7 bambini dai 13 ai 23 mesi, e un'educatrice ogni 10 bambini dai 24 ai 36 mesi e comunque in modo conforme alle disposizioni regionali vigenti in materia (L.R.20/05).
Sono previsti tre colloqui individuali dei genitori con le educatrici e colloqui personali, su appuntamento, con la pedagogista.

8. LE MALATTIE/ASSENZE/RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

Per la gestione delle malattie si fa riferimento alle Indicazioni Sanitarie del servizio, che viene consegnato alle famiglie prima dell'inizio della frequentazione del bambino.

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

In caso di assenza per motivi personali e/o familiari i genitori dovranno comunicare preventivamente, per iscritto, il periodo di assenza.
In caso di risoluzione del rapporto (ritiro) da parte della famiglia (se il termine di frequenza non è già stato comunicato in fase di iscrizione), lo stesso va comunicato in forma scritta **con almeno quindici giorni di preavviso**. Il ritiro deve essere fatto compilando l'apposito modulo, scaricabile dal sito www.porticonlus.it e da inviare tramite mail alla Scuola e/o alla mail servizi@porticonlus.it. Resta comunque a carico della famiglia la retta relativa al mese di decorrenza della cessazione (considerando i giorni di preavviso) del rapporto contrattuale (es: il ritiro viene comunicato il 20 marzo con sospensione immediata dal servizio: vengono pagate le rette di marzo e di aprile poiché la cessazione è da considerarsi il 4 di aprile; se il ritiro viene comunicato il 20 marzo con sospensione della frequenza il 31 marzo: valgono le considerazioni di cui sopra, cioè si considera cessazione del rapporto contrattuale sempre il 4 di aprile).

9. RAPPORTI NIDO – FAMIGLIA, ORGANI COLLEGIALI, SUPPORTO SPECIALISTICO

L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale del nido e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente.
Per attuare e dare significato alla partecipazione e alla collaborazione dei genitori nell'elaborazione delle attività e nell'organizzazione interna del nido, nel rispetto del progetto educativo della medesima e nell'ambito della legislazione vigente, in particolare in analogia con quanto prescritto dalla legge, la scuola dell'infanzia si avvale dei seguenti organi collegiali:

- ASSEMBLEA DEI GENITORI,
- COMITATO DI GESTIONE,
- EQUIPE EDUCATRICI,
- ASSEMBLEA DI SEZIONE

Il nido, rientrando nella rete delle scuole dell'infanzia gestite dalla Cooperativa IL PORTICO, è supervisionato dalla Responsabile dell'Area Infanzia e seguita dalla referente Organizzativa dell'Area Infanzia. La pedagogista, dell'Ente gestore, inoltre garantisce il proprio intervento su necessità specifiche segnalate dalla responsabile di servizio o su richieste delle famiglie e si occupa di redigere un progetto educativo individualizzato per bambini con bisogni speciali.

10. ASSEMBLEA DEI GENITORI

L'assemblea elegge ogni 3 anni in numero di 3 genitori che faranno parte del consiglio di Gestione della Nido.
Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale.

11. COMITATO DI GESTIONE

L'attività di controllo, verifica e promozione è svolta dal Comitato di gestione così composto:

- il Parroco / o Legale rappresentante della Parrocchia (o un suo delegato) che ne è il Presidente;

- Membri nominati:

- il Rappresentante legale dell'Ente Gestore (o un suo delegato);
- Un rappresentante del Consiglio pastorale o del Consiglio per gli Affari economici della Parrocchia;
- La responsabile della scuola dell'infanzia e del nido;
- Un rappresentante dell'Amministrazione Comunale del Comune di Meduno;

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

- Membri eletti:
  - quattro genitori (due della scuola e due del nido) dei bambini iscritti alla scuola e al nido eletti dall'assemblea dei genitori;

12. COMPETENZE DEL COMITATO DI GESTIONE

Il Comitato rimane in carica tre anni. Laddove i figli dei genitori rappresentanti terminino il percorso scolastico, verranno sostituiti alla prima Assemblea utile. Le funzioni di consigliere non danno diritto ad alcun compenso o retribuzione. Competenze di questo organo di partecipazione sono:

- presentare annualmente all'Ente gestore ogni proposta che interessi l'educazione e l'assistenza all'infanzia;
- contribuire all'elaborazione degli indirizzi educativo-assistenziali ed organizzativi e vigilare sulla loro attuazione;
- promuovere attività di informazione rivolta alle famiglie e alle formazioni sociali, anche al fine di esaminare le questioni relative all'aspetto socio-educativo e formativo del bambino;
- favorire e promuovere, in collaborazione con l'assessorato all'istruzione, il collegamento con le altre strutture educative e con le scuole dell'infanzia;
- prendere in esame le osservazioni, i suggerimenti e i reclami che siano inerenti al funzionamento della scuola;
- esprimere parere circa:
  - Il regolamento di gestione

L'Ente Gestore si impegna a sottoporre agli utenti dei questionari relativi alla qualità del servizio o di intraprendere altre iniziative similari.

13. EQUIPE EDUCATRICI

Equipe Educatrici è composto dal personale educatrici in servizio nel nido ed è presieduto dalla Responsabile del nido o da educatrice da lei designata. L'equipe educatrici

- cura la programmazione dell'azione educativa e dell'attività didattica, delinea le attività integrative che si svolgono all'interno del nido
- formula proposte all'ente gestore del nido, in ordine alla formazione e alla composizione delle sezioni, agli orari e all'organizzazione del nido, tenendo conto del regolamento interno
- valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati
- esamina i casi di alunni che presentano difficoltà di inserimento, allo scopo di individuare le strategie più adeguate a una loro utile integrazione
- sentiti gli altri organi collegiali e l'ente gestore, predispone il P.O.F. che viene reso pubblico, ed è a disposizione delle famiglie presso il nido.

Il collegio si insedia all'inizio dell'anno scolastico e si riunisce di norma ogni settimana. Viene redatto sintetico verbale dal segretario. Il segretario viene scelto al momento della riunione. La Responsabile, mensilmente, partecipa all'equipe educativa (momento di verifica, confronto e programmazione tra le responsabili dei servizi di Nido e presieduto dalla Responsabile dell'Area Infanzia dell'Ente gestore).

14. ASSEMBLEA DI SEZIONE

L'assemblea di sezione è composta dalle educatrici delle singole sezioni e dai genitori dei bambini. Ha lo scopo di informare i genitori dell'andamento e dello svolgimento delle attività didattiche, e di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra educatrici, genitori e bambini. L'assemblea di sezione nomina i rappresentanti dei genitori di sezione. I genitori collaborano con le educatrici della sezione per la migliore soluzione

Scuola dell'infanzia Paritaria
e Nido Integrato
SANTISSIMO REDENTORE
Meduno (Pn)
Via Roma, 3
Tel. 0427 86360
infanziameduno@porticonlus.it
www.porticonlus.it

di questioni proposte, formulano proposte al Collegio Docenti. Non hanno voto deliberativo. Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale.

15. VOLONTARI E TIROCINANTI

Il nido può avvalersi di personale volontario o tirocinante per espletare i propri servizi, quali il trasporto scolastico, assistenza, servizio di manutenzione, servizio di sorveglianza.