Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

REGOLAMENTO NIDO D'INFANZIA A.E. 2026-2027

1. IL SERVIZIO

Il Nido d'infanzia "Maria Immacolata" di Villotta di Chions è un servizio per la prima infanzia per bambini da 6 mesi a 36 mesi che persegue finalità educative e sociali in favore dei minori e delle loro famiglie. È un servizio della Cooperativa sociale "Il Portico" ed è gestito dalla stessa tramite un Comitato di Gestione.
Il Nido funziona ***dal mese di Settembre fino al 31 Luglio***, dal lunedì al venerdì compreso, secondo le disposizioni del calendario scolastico regionale e comunque adottate dalla scuola dell'infanzia "Maria Immacolata".
Il servizio prevede le seguenti tipologie di frequenza:

- NIDO CORTO (7.30-13.00) uscita 12.45-13.00;
- NIDO (7.30-16.15) uscita 15.30-16.15;
- NIDO LUNGO (7.30-17.30) avviato solo con un numero di adesioni sufficienti uscita 16.45-17.30;
- ACCESSO ORARIO (utilizzabile come supplemento alle altre modalità);
- PACCHETTO ORARIO SUPPLEMENTARE (utilizzabile come supplemento alle altre modalità).

Le variazioni della modalità di frequenza in corso d'anno, per essere accolte, devono essere presentate, in forma scritta, e approvate dalla Direzione che provvederà a comunicare l'accoglimento o meno delle modifiche. Le stesse decorreranno dal mese successivo alla data della richiesta.

2. GLI ORARI

L'orario di funzionamento è compreso tra le 07.30 e le 17.30 dal lunedì al venerdì, con le seguenti modalità:

- Dalle 7.30 alle 9.00 momento dell'accoglienza;
- Dalle 12.45 alle 13.00 l'uscita del nido corto;
- Dalle 15.30 alle 16.15 l'uscita del nido;
- Dalle 16.45 alle 17.30 l'uscita del nido lungo.

Gli orari di ingresso e di uscita dei bambini devono essere sempre tassativamente rispettati da chi li accompagna per ragioni educative e di corretto funzionamento del Nido. Ogni variazione al normale orario di frequenza, per casi di forza maggiore, deve essere tempestivamente e anticipatamente segnalata alle educatrici. Il costo per orari aggiuntivi verrà addebitato con la modalità di accesso orario supplementare.
I bambini devono essere accompagnati fino al salone di accoglienza e lì consegnati alle educatrici. Ai genitori o accompagnatori (autorizzati) viene consentita la presenza temporanea nelle stanze del nido solo nel periodo di inserimento, nelle forme concordate con il personale educativo.

3. ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTI

Secondo i principi fondamentali esplicitati nella Carta del Servizio, il Nido d'Infanzia si impegna a rispettare ogni bambino e famiglia senza distinzione di razza, sesso, lingua, religione, condizione psico-fisica e socioeconomica. L'accesso e il benessere del bambino

È un servizio gestito da:
IL PORTICO servizi educativi
AZIENDA CON SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ

Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

vengono garantiti mediante protocolli e azioni specifiche delineate dal Collegio personale educativo.
I genitori che per necessità hanno bisogno che il loro bambino sia ritirato da altre persone devono presentare al Nido la delega scritta con documento di identità allegato nella quale sia indicato il nome della persona **non minorenne.**

4. LE RETTE

Le rette di frequenza sono le seguenti:

- NIDO CORTO (7.30-13.00) retta mensile € 597,00 (IVA compresa) + presenza giornaliera € 6,50 (IVA compresa);
- NIDO (7.30-16.15) retta mensile € 660,00 (IVA compresa) + presenza giornaliera € 6,50 (IVA compresa);
- NIDO LUNGO avviato solo con un numero di adesioni sufficienti (7.30-17.30) retta mensile € 753,00 (IVA compresa) + presenza giornaliera € 6,50 (IVA compresa);
- ACCESSO ORARIO SUPPLEMENTARE € 12,40 (IVA compresa) per ora, utilizzabile come supplemento alle altre modalità;
- PACCHETTO ORARIO di 20 ORE € 202,00 (IVA compresa) utilizzabile come supplemento alle altre modalità.

I pasti, i pannolini, le salviette e prodotti per l'igiene del bambino sono forniti e compresi nella retta.

La retta mensile del mese di inserimento è quella ordinaria e non prevede riduzioni. Per inserimenti successivi al 15 del mese la retta fissa (esclusa la presenza giornaliera) così come determinata sopra, viene ridotta del 50% (questa riduzione esclude qualsiasi altra riduzione dovuta, per esempio riduzione secondo fratello, …).
La retta mensile è dovuta per tutto l'anno educativo e deve essere corrisposta anticipatamente entro il 15 di ogni mese. Il pagamento deve essere effettuato al ricevimento della fattura tramite bonifico bancario presso l'istituto indicato dalla Società Cooperativa Sociale "Il Portico".
In caso di inserimento di più bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare (anche frequentanti la Scuola dell'Infanzia "Maria Immacolata"), la retta fissa mensile:

- Per **bambini entrambi frequentanti il nido** verrà ridotta del 20% dal secondo figlio;
- Per i **fratelli frequentanti uno il nido e uno l'infanzia** si applica una riduzione del 20% alla retta del bambino frequentante l'infanzia.

La quota di iscrizione rimane invariata così come la presente riduzione toglie altre riduzioni (ad esempio riduzioni per inserimenti successivi al 15 del mese). Sono previste ulteriori agevolazioni (contributi) per le famiglie, nelle forme e modalità indicate dal DPR Friuli-Venezia Giulia n.139 del 10.07.2015 e sue forme applicative.
Per i soci lavoratori della Società Cooperativa Sociale "Il Portico" che usufruiscono del servizio la retta viene ridotta del 20%. Per i soci della Cooperativa, da almeno 24 mesi, la retta viene ridotta del 10%.
Inserimenti successivi all'avvio dell'anno educativo saranno accolti in presenza di posti liberi, o con pagamento della retta mensile per il mantenimento del posto.

5. LE ISCRIZIONI E GRADUATORIE

Modalità: l'esercente la responsabilità genitoriale presenta la domanda al Nido d'infanzia. In caso di esubero di domande, fermo restando la priorità della data di inserimento, la formazione di liste di attesa per l'ammissione viene decisa dal Comitato

Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

di Gestione secondo i seguenti criteri di priorità che tengono conto delle esigenze dei bambini e della situazione economico-sociale della famiglia:

1. Rinnovo di iscrizione;
2. Bambini con fratelli frequentanti il medesimo Nido d'infanzia o la Scuola dell'infanzia "Maria Immacolata" e per i quali è rinnovata l'iscrizione;
3. Residenza nel Comune di Chions;
4. Bambini privi di entrambi i genitori;
5. Bambini conviventi con un solo genitore (vedovo/a-nubile/celibe-con figlio riconosciuto da un solo genitore - bambini affidati ad un solo genitore);
6. Bambini con entrambi i genitori che lavorano;
7. Bambini inseriti in nuclei familiari ove sono presenti altri bambini di età inferiore ai 6 anni;
8. Bambini inseriti in nuclei familiari ove sono presenti persone con disabilità.

A parità di requisiti si fa riferimento alla data di presentazione della domanda.
Su segnalazione del Presidente della Cooperativa, e/o del Parroco e/o dei Servizi Sociali di Chions, possono essere inseriti con precedenza bambini che vivono in particolare stato di disagio.
La graduatoria verrà pubblicata e resa nota nelle forme ritenute più idonee. Se la domanda è presentata successivamente alla data di chiusura delle iscrizioni (decisa annualmente dall'ente gestore) i criteri di ammissione sono, prioritariamente, la data di inserimento e, in via subordinata, la data di iscrizione.
La quota d'iscrizione è di € 147,00 (IVA compresa). Alla comunicazione dell'avvenuta ammissione, il genitore provvede, prima dell'avvio alla frequenza, al versamento della retta. Il versamento della retta permette la frequenza nell'anno educativo di riferimento.
La quota di iscrizione viene rimborsata solo nel caso in cui l'inserimento non venga effettuato entro l'anno educativo (settembre-luglio) per mancanza di posti. In caso di ritiro dalla lista di attesa o rinuncia volontaria all'inserimento durante l'anno educativo, la quota di iscrizione non verrà rimborsata.
Con la domanda di iscrizione, pena l'annullamento della stessa, devono essere prodotti i seguenti documenti:

Contabile dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione;
Carta d'identità del sottoscrittore.

6. L'INSERIMENTO

Per ogni bambino iscritto è indispensabile un periodo di ambientamento concordato con la famiglia durante il primo colloquio conoscitivo per la compilazione della scheda personale del bambino. Le modalità d'inserimento sono stabilite dalle stesse educatrici. L'inserimento, di norma, non può essere inferiore a 15 (quindici) giorni ed avviene, in base alla disponibilità di posti.
Nel periodo di inserimento la frequenza potrà, a seconda delle necessità, avere orario diverso da quello concordato e comunque la retta mensile del mese rimarrà invariata.
Per inserimenti successivi al 15 del mese la retta fissa (esclusa la presenza giornaliera) così come determinata sopra, viene ridotta del 50% (questa riduzione esclude qualsiasi altra riduzione dovuta, per esempio riduzione secondo fratello ...).
Inserimenti successivi all'avvio dell'anno educativo saranno accolti in presenza di posti liberi, o con pagamento della retta mensile per il mantenimento del posto.

7. I GRUPPI E IL PERSONALE EDUCATIVO

Il personale educativo in organico che opera presso il Nido sarà per titoli e quantità conforme alla Legge Regionale 20/2005. Nello specifico il rapporto numerico è di 1 educatrice ogni 5 bambini dai 6 ai 12 mesi, 1 educatrice ogni 7 bambini dai 13 ai 23

Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

mesi, e un'educatrice ogni 10 bambini dai 24 ai 36 mesi e comunque in modo conforme alle disposizioni regionali vigenti in materia (L.R.20/05).
Sono previsti 3 colloqui individuali dei genitori con le educatrici e colloqui personali, su appuntamento, con il Coordinatore Pedagogico.

8. LE MALATTIE/ASSENZE/RITIRI

Per la gestione delle malattie si fa riferimento al Regolamento Sanitario del servizio, di cui si è preso visione durante la fase di iscrizione e comunque visionabile e scaricabile dal sito della cooperativa "Il Portico".
In caso di assenza per motivi personali e/o familiari i genitori dovranno comunicare secondo le modalità decise dall'ente gestore e comunicate ad avvio anno scolastico, il periodo di assenza.
In caso di risoluzione del rapporto (ritiro) da parte della famiglia (se il termine di frequenza non è già stato comunicato in fase di iscrizione), lo stesso va comunicato in forma scritta esclusivamente attraverso apposito modulo scaricabile dal sito internet con almeno quindici giorni di preavviso. Resta comunque a carico della famiglia la retta relativa al mese di decorrenza della cessazione (considerando i giorni di preavviso) del rapporto contrattuale (es: il ritiro viene comunicato il 20 marzo con sospensione immediata dal servizio: vengono pagate le rette di marzo e di aprile poiché la cessazione è da considerarsi il 4 di aprile; se il ritiro viene comunicato il 20 marzo con sospensione della frequenza il 31 marzo: valgono le considerazioni di cui sopra, cioè si considera cessazione del rapporto contrattuale sempre il 4 di aprile). La quota di iscrizione, anche in caso di ritiro prima dell'avvio dell'anno scolastico, non verrà rimborsata.

9. RAPPORTI NIDO - FAMIGLIA, ORGANI COLLEGIALI, SUPPORTO SPECIALISTICO

- L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale del Nido e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente;
- Per attuare e dare significato alla partecipazione e alla collaborazione dei genitori nell'elaborazione delle attività e nell'organizzazione interna del Nido, nel rispetto del Progetto Educativo del medesimo e nell'ambito della legislazione vigente, in particolare in analogia con quanto prescritto dalla legge, il Nido si avvale dei seguenti organi collegiali:
    - ASSEMBLEA DEI GENITORI;
    - COMITATO DI GESTIONE;
    - COLLEGIO PERSONALE EDUCATIVO.
- Il Nido, rientrando nella rete delle scuole dell'infanzia e nidi gestite dalla Cooperativa "Il Portico", è supervisionato dal Responsabile dell'Area Infanzia e seguito dal referente Organizzativo dell'Area Infanzia. Il Coordinatore Pedagogico, dell'Ente gestore, inoltre garantisce il proprio intervento su necessità specifiche segnalate dal Responsabile di servizio o su richieste delle famiglie.

10. ASSEMBLEA DEI GENITORI

- L'Assemblea è convocata dal Gestore almeno due volte l'anno, mediante comunicazione scritta e diretta a ciascuna famiglia;
- L'Assemblea ha il compito di eleggere i rappresentanti dei genitori e i membri eletti del Comitato di Gestione;
- Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale;

Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

- In caso di votazioni il Presidente può nominare due scrutinatori.

11. COMITATO DI GESTIONE

L'attività di controllo, verifica e promozione della Scuola e del Nido d'infanzia "Maria Immacolata" di Villotta di Chions e "Maria Ausiliatrice" di Chions è svolta da un unico Comitato di Gestione così composto:

- Il Parroco e/o Legale rappresentante della Parrocchia (o un suo delegato) che ne è il Presidente.

Membri nominati:

- Il Rappresentante legale dell'Ente gestore (o un suo delegato);
- Un rappresentante del Consiglio pastorale e uno del Consiglio per gli Affari economici della Parrocchia;
- Le Responsabili delle due scuole dell'infanzia e del Nido;
- Un rappresentante dell'Amministrazione Comunale del Comune di Chions.

Membri eletti:

- Due genitori dei bambini iscritti alla Scuola "Maria Immacolata" di Villotta di Chions, tre genitori dei bambini iscritti alla scuola "Maria Ausiliatrice" di Chions e due genitori di bambini iscritti al Nido "Maria Immacolata". I componenti vengono eletti dall'assemblea dei genitori.

Il Comitato rimane in carica tre anni. Laddove i figli dei genitori rappresentanti terminino il percorso scolastico, verranno sostituiti alla prima Assemblea utile.
Le funzioni di consigliere non danno diritto ad alcun compenso o retribuzione.

COMPETENZE DEL COMITATO DI GESTIONE

a) Presentare annualmente all'Ente gestore ogni proposta che interessi l'educazione e l'assistenza all'infanzia;
b) Contribuire all'elaborazione degli indirizzi educativo-assistenziali ed organizzativi e vigilare sulla loro attuazione;
c) Promuovere attività di informazione rivolta alle famiglie e alle formazioni sociali, anche al fine di esaminare le questioni relative all'aspetto socioeducativo e formativo del bambino;
d) Favorire e promuovere, in collaborazione con l'assessorato all'istruzione, il collegamento con le altre strutture educative e con le scuole dell'infanzia;
e) Prendere in esame le osservazioni, i suggerimenti e i reclami che siano inerenti al funzionamento delle scuole;
f) Esprimere parere circa:
   - il Progetto Educativo proposto annualmente dal Servizio;
   - il regolamento di gestione.

12. COLLEGIO PERSONALE EDUCATIVO

Il Collegio del personale è presieduto dal Responsabile del Nido o da un'educatrice da lei designata. Il Collegio delle educatrici:

- Cura la programmazione dell'azione educativa e dell'attività didattica, delinea le attività integrative che si svolgono all'interno del servizio;
- Formula proposte all'Ente gestore, in ordine alla formazione e alla composizione delle sezioni, agli orari e all'organizzazione del servizio, tenendo conto del regolamento interno;
- Valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati;
- Esamina i casi di bambini che presentano difficoltà di inserimento, allo scopo di individuare le strategie più adeguate a una loro utile integrazione;

Scuola dell'infanzia
Nido d'infanzia
MARIA IMMACOLATA
Villotta di Chions (Pn)
Piazza San Liberale, 2
Cell. 327 4812406
infanziavillotta@porticonlus.it
www.porticonlus.it

- Sentiti gli altri organi collegiali e l'Ente gestore, predispone l'offerta formativa che viene resa pubblica, ed è a disposizione delle famiglie presso il servizio.

Il collegio si insedia all'inizio dell'anno scolastico e si riunisce, di norma, ogni settimana. Viene redatto sintetico verbale. Il Responsabile del servizio, mensilmente, partecipa all' gruppo tecnico direttivo (momento di verifica, confronto e programmazione tra le responsabili dei servizi di Scuole dell'Infanzia e Nidi presieduto dal Responsabile dell'Area Infanzia dell'Ente gestore).

13. VOLONTARI E TIROCINANTI

Il Nido potrà avvalersi di personale volontario o tirocinante per espletare i propri servizi.